

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: M. Nieuwenhuisen

BIG-registraties: 09061375325

Overige kwalificaties: Cognitief Gedragstherapeut, EMDR therapeut

Basisopleiding: psychologie

AGB-code persoonlijk: 94004617

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Eerstelijnspsycholoog Medisch Centrum Dorp

E-mailadres: m.nieuwenhuisen@medischcentrumdorp.nl

KvK nummer: 30265937

Website: www.medischcentrumdorp.nl

AGB-code praktijk: 94004077

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Stemmingsproblematiek;

- Burn-out;

- Angst- en panieklachten;

- Somatoforme stoornissen;

- Persoonlijkheidsproblematiek;

- AD(H)D;

- PTSS;

- Eetstoornissen;

- Verslavingsproblematiek;

- PDD-NOS

Behandelvormen:

- Cognitieve Gedragstherapie

- EMDR

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: K. Vercauteren

BIG-registratienummer: 49061533125

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
Verpleegkundig specialisten
ggz-instellingen
Zorggroep(en)

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

K. Vercauteren BIG: 49061533125
M.H.M. Ebbing BIG: 19020806701
H. Peucker BIG: 39045208301
H. van de Assem BIG: 79019728301
V. Deijns BIG: 19026159701
E. de Goede BIG: 39021132701
N. v.d. Ven BIG: 59909273725

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Diagnose
consultatie
op-afschaling
medicatieafstemming
multidisciplinair overleg
Bij angst en depressie: dan wordt er gewerkt middels zorgprogramma's (zie www.zorginhouten.nl);
- Bij eetproblematiek: multidisciplinair samenwerken met diëtiste en fysiotherapie;
- Maandelijks intervisies en behandelplanbesprekingen met collegae psychologen;
- Consultatie psychiater voor nadere diagnostiek en medicatie;
- ECD (eerstelijnscentrum diagnostiek Altrecht) voor nadere diagnostiek;
- Wekelijkse MDO's met psychologen en POH-ers van het medisch centrum.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Huisartsenpost;
- GGZ-crisisdienst
Zorg in Houten.
Huisartsenpost Houten (24/7)
Patiënt vindt informatie op website www.medischcentrumdorp.nl, www.ggzhouten.nl of www.zorginhouten.nl

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Ja, welke: doorverwijzing in overleg met een van de huisartsen in dit centrum

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: www.agis.nl www.anderzorg.nl www.cz.nl www.czdirect.nl
www.deltalloyd.nl www.ditzo.nl www.fbto.nl www.defriesland.nl www.energiek.nl www.hema.nl
www.ohra.nl www.onvz.nl www.pno.nl www.prolife.nl
www.salland.nl www.takecarenow.nl www.menzis.nl www.unive.nl www.vgz.nl www.zekur.nl www.zilverenkruis.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn

website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.psychologenmedischcentrumdorp.praktijkinfo.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: www.vgct.nl www.emdr.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

R.Beukers, locatiemanager Medisch Centrum Dorp

Een LVVP-klachtenfunctionaris van Klacht&Company. Deze is bereikbaar per mail via LVVP@klachtencompany.nl, per telefoon via (088) 234 16 06 of per aangetekende post via postbus 3106, 2601 DC Delft. Bij voorkeur sturen patiënten die een klacht hebben het klachtenformulier per mail aan Klacht&Company.'

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

De Geschillencommissie Zorg in Den Haag

zorg in Houten

Lvvp

NIP

Link naar website:

<https://www.degeschillencommissiezorg.nl/clienten/zorgcommissies/vrijgevestigde-ggz-praktijken/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

K. Vercauteren

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.vektis.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Aanmelding wordt fysiek of telefonisch gedaan met het secretariaat van het medisch centrum (tel: 6342611/ 6374660/ 6371261/ 6374726), waarna er een afspraak wordt ingeboekt in de digitale agenda, inzichtelijk voor het secretariaat en collega Vercauteren, waarna er een intake volgt waar de gegevens wordt aangevuld waar die nog ontbraken uit de verwijzing die we hebben ontvangen van de verwijzer (intern) of ingevuld indien de verwijzer buiten het centrum komt. De patiënt heeft toegankelijke telefoonnummers, kan inspreken en eventueel (beveiligd) emailen met de behandelaar.

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: M. Nieuwenhuisen

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

De huisarts stelt een eerste indicatie, de diagnose wordt gesteld door behandelaar en deze diagnose wordt besproken in intervisie en multidisciplinair wanneer er complicaties of onduidelijkheden zijn.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: M. Nieuwenhuisen

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: M. Nieuwenhuisen

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Ik bespreek in een indicatiestelling en behandelplan de opzet, doelen en werkwijze in het eerste of tweede gesprek. Gedurende de behandeling evalueer ik. Het beloop van de behandeling wordt besproken, alternatieven aangeboden indien dit noodzakelijk of wenselijk wordt geacht.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

- voortgang van behandeling wordt besproken gedurende sessies
- ROM lijst bij aanvang en bij afsluiting en op indicatie halverwege
- ORS

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Link naar overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Na de derde sessie en vlak voor het einde van elk gesprek. Na twaalf sessies wordt er opnieuw geevalueerd. Verder gaan, afsluiten of doorverwijzen.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Vragenlijst door zorgverzekeraar (menzis),

- jaarlijkse klanttevredenheid binnen gezondheidscentrum
- vragenlijst bij afsluiting (CQi-GGZ-VZ-AMB)

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Martijn Nieuwenhuisen

Plaats: Houten

Datum: 27-02-2019

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja